



お申込み用紙はFAX(023-641-1880)または、
Eメール(nana@ytbldg.jp)添付にてお送り下さい。

NANA-BEANS 会議室利用申込書

※利用規約をご覧になり、右の「同意する」にチェックを入れ
下記必要事項をご記入ください。

→ ☐ 利用規約に同意する

お申込日	令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日
ご利用人数	名 【基本レイアウトは学校形式(最大42名)です】 ※レイアウト変更した際は、退室時に原状(学校形式)に戻してください。
ご利用年月日	令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日
ご利用時間	☐ 午前 9:30 ~ 13:00(3.5h) ☐ 午後 13:00 ~ 17:30(4.5h) ☐ 全日 9:30 ~ 17:30(8.0h) ※ご利用時間には準備・後片付けの時間を含みます。
ご利用目的	※催事行為(撮影、募金行為、宗教・思想活動、政治活動、販売行為、寄附金品の募集、各種勧誘等)は不可
オプション設備 (有料)	☐ プロジェクタ ¥1,000(税込1,100円)／日

お申込者様	☐ 法人 ☐ 個人 ☐ 団体		
会社名・団体名	⑩		
ご住所	〒		
ご担当者名	⑩	携帯電話	
電話番号		FAX番号	
Eメール			

使 用 料 (弊社記入欄)	会議室使用料	OP設備使用料	合 計(税込)

- ※注意事項 1. 会議室の設営は利用者が行い、使用後は元のように整頓してください。
2. 当ビル敷地内は禁煙です。火気の持ち込みはご遠慮ください。
3. ご利用目的や内容によりましては、利用承認できない場合があります。
4. 安全の為、ご利用にあたり館内の避難経路をご確認ください。

受付印

ご予約・お問合せ
(受付:9時~17時)

TEL.023-641-1106 FAX. 023-641-1880
E-mail nana@ytbldg.jp
株式会社東邦エンタープライズ NANA-BEANS管理事務所
〒990-0042 山形県山形市七日町二丁目7-10